Datenschutzinformation für Kunden

Erstinformation nach Art. 13 DSGVO · KREEVO GmbH

Mit dieser Information erfahren Sie, welche personenbezogenen Daten wir im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung verarbeiten, wofür wir sie nutzen und welche Rechte Sie haben. Sie richtet sich an unsere Kunden und deren Ansprechpartner.

1. Verantwortlicher

KREEVO GmbH
Elstergrund 46, 02979 Elsterheide
Telefon: 03571 48 80 80 · Fax: 03571 48 80 90 · E-Mail: hallo@kreevo.de
Geschäftsführer: Stephan Bartsch, Maik Hauska, Holger Semjank
Amtsgericht Dresden, HRB 32470

2. Ansprechpartner für den Datenschutz

Für alle Fragen zum Datenschutz und zur Wahrnehmung Ihrer Rechte erreichen Sie uns per E-Mail an hallo@kreevo.de mit dem Betreff „Datenschutz“ oder unter der oben genannten Anschrift mit dem Zusatz „Datenschutz“.

Ansprechpartner für den Datenschutz:

Stephan Bartsch, Geschäftsführer

KREEVO GmbH, Elstergrund 46, 02979 Elsterheide

Telefon: 03571 48 80 80 · E-Mail: hallo@kreevo.de

3. Welche Daten wir verarbeiten

- **Stammdaten Ihres Unternehmens** und Ihrer Ansprechpartner: Name, Funktion, Anschrift, Telefon, E-Mail
- **Vertrags- und Abrechnungsdaten:** Angebote, Aufträge, Verträge, Rechnungen, Zahlungsdaten, Bankverbindung und SEPA-Mandat
- **Kommunikations- und Servicedaten:** E-Mails, Tickets, Gesprächsnotizen, Serviceberichte, geleistete Zeiten
- **Technische Dokumentation** der von uns betreuten Systeme: Konfigurationen, Geräte- und Lizenzdaten, Benutzer- und Zugangsdaten, soweit für die Betreuung erforderlich
- **Bei der Vermittlung von Telekommunikationsverträgen** zusätzlich die Angaben, die der jeweilige Anbieter für den Antrag verlangt (z. B. Geburtsdatum, Anschlussdaten)

4. Zwecke und Rechtsgrundlagen

Zweck	Rechtsgrundlage
Anfragen beantworten, Angebote erstellen, Verträge abschließen und erfüllen (IT-, TK- und Webleistungen, Support, Wartung, Hosting)	Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO (Vertrag und vorvertragliche Maßnahmen)
Dokumentation Ihrer Systeme, um Störungen schnell zu beheben und Folgeaufträge ohne erneute Erhebung ausführen zu können	Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO; ergänzend lit. f (berechtigtes Interesse an einer effizienten, dauerhaften Betreuung)
Rechnungsstellung, Buchhaltung, Erfüllung handels- und steuerrechtlicher Aufbewahrungspflichten	Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO i. V. m. HGB und AO

Zweck	Rechtsgrundlage
Vermittlung von Telekommunikationsverträgen und Weitergabe der Antragsdaten an den Anbieter	Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO
Information über eigene, ähnliche Produkte und Leistungen an Bestandskunden	Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO (berechtigtes Interesse an Direktwerbung); Widerspruch jederzeit möglich, siehe Nr. 9
Gemeinsame Kundenverwaltung und Leistungserbringung mit unserer Tochtergesellschaft CopyThek Lausitz GmbH (gemeinsam genutzte Systeme und Mitarbeiter)	Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO (berechtigtes Interesse an einer gemeinsamen internen Verwaltung innerhalb der Unternehmensgruppe, Erwägungsgrund 48 DSGVO)
Durchsetzung von Forderungen und Abwehr von Ansprüchen	Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO

Für den Vertragsschluss und die Leistungserbringung benötigen wir die genannten Daten. Ohne sie können wir den Auftrag nicht oder nicht vollständig ausführen. Eine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling findet nicht statt.

5. Daten, die wir in Ihrem Auftrag verarbeiten

Betreuen, warten oder hosten wir Ihre Systeme, kommen wir auch mit personenbezogenen Daten in Berührung, für die **Sie** verantwortlich sind – etwa Daten Ihrer Beschäftigten, Kunden oder Websitebesucher. Diese Daten verarbeiten wir ausschließlich nach Ihren Weisungen. Die Einzelheiten regelt ein **gesonderter Vertrag zur Auftragsverarbeitung (Art. 28 DSGVO)** mit unseren technischen und organisatorischen Maßnahmen und der Liste unserer Unterauftragnehmer. Diese Datenschutzinformation ersetzt ihn nicht.

6. Empfänger

Ihre Daten erhalten innerhalb unseres Unternehmens nur die Mitarbeiter, die sie für ihre Aufgaben benötigen. Außerhalb unseres Unternehmens geben wir Daten nur weiter, soweit dies erforderlich ist, an:

- unsere Tochtergesellschaft **CopyThek Lausitz GmbH**, Ackerstraße 8, 02977 Hoyerswerda, mit der wir Kundenverwaltung, IT-Systeme und Mitarbeiter gemeinsam nutzen
- Dienstleister, die uns technisch unterstützen (z. B. Rechenzentrum und Hosting, E-Mail, Warenwirtschafts- und Ticketsystem, Datensicherung). Sie sind als Auftragsverarbeiter vertraglich an unsere Weisungen gebunden.
- Hersteller, Distributoren und Lizenzgeber, soweit Lizenzen, Garantien oder Cloud-Dienste auf Ihr Unternehmen registriert werden müssen
- Telekommunikationsanbieter, wenn wir für Sie einen Vertrag vermitteln
- Steuerberater, Banken und Zahlungsdienstleister, Versanddienstleister
- Behörden und Gerichte, soweit wir gesetzlich dazu verpflichtet sind

7. Übermittlung in Drittländer

Wir verarbeiten Ihre Daten grundsätzlich in Deutschland und der EU. Wir nutzen unter anderem Microsoft 365; die Daten werden dabei in Rechenzentren in der EU verarbeitet. Einzelne Dienstleister wie Microsoft gehören jedoch zu Unternehmensgruppen mit Sitz in den USA, sodass ein Zugriff von dort im Einzelfall nicht ausgeschlossen ist. Eine Übermittlung in Länder außerhalb der EU erfolgt nur, wenn ein Angemessenheitsbeschluss der EU-Kommission vorliegt (für die USA: EU-US Data Privacy Framework bei zertifizierten Unternehmen) oder die EU-Standardvertragsklauseln vereinbart sind.

8. Speicherdauer

- Vertrags-, Kommunikations- und Servicedaten speichern wir für die Dauer der Geschäftsbeziehung.
- Danach bewahren wir Unterlagen so lange auf, wie es das Gesetz verlangt: Buchungsbelege und Rechnungen 8 Jahre, Handels- und Geschäftsbriefe 6 Jahre, Bücher und Jahresabschlüsse 10 Jahre, jeweils ab Ende des Kalenderjahres.
- Die technische Dokumentation Ihrer Systeme löschen wir 12 Monate nach Ende der Geschäftsbeziehung, sofern Sie nicht vorher die Löschung verlangen.
- Daten von Interessenten ohne Auftrag löschen wir spätestens 12 Monate nach dem letzten Kontakt.
- In Datensicherungen bleiben gelöschte Daten bis zum turnusmäßigen Überschreiben erhalten, längstens 90 Tage. Bis dahin sind sie gesperrt und werden nicht verwendet.

Darüber hinaus speichern wir Daten nur, solange dies zur Durchsetzung oder Abwehr von Ansprüchen erforderlich ist (in der Regel bis zum Ablauf der gesetzlichen Verjährungsfristen).

9. Ihre Rechte

Sie haben jederzeit das Recht auf:

- **Auskunft** über die bei uns gespeicherten Daten (Art. 15 DSGVO)
- **Berichtigung** unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO)
- **Löschung**, soweit keine Aufbewahrungspflicht entgegensteht (Art. 17 DSGVO)
- **Einschränkung** der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- **Datenübertragbarkeit** (Art. 20 DSGVO)
- **Widerruf** einer erteilten Einwilligung mit Wirkung für die Zukunft (Art. 7 Abs. 3 DSGVO)

> **Widerspruchsrecht (Art. 21 DSGVO)**
>
> Verarbeiten wir Ihre Daten auf Grundlage eines berechtigten Interesses, können Sie aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit widersprechen. Der Nutzung Ihrer Daten für **Werbung** können Sie jederzeit ohne Angabe von Gründen widersprechen; wir verwenden sie dann nicht mehr zu diesem Zweck.
>
> Eine formlose Nachricht an die unter Nr. 2 genannte Adresse genügt.

10. Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde

Sie können sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde beschweren (Art. 77 DSGVO). Für uns zuständig ist:

Sächsische Datenschutz- und Transparenzbeauftragte
Postfach 11 01 32, 01330 Dresden (Hausanschrift: Maternistraße 17, 01067 Dresden)
Telefon: 0351 85471-101 · E-Mail: post@sdtb.sachsen.de · www.datenschutz.sachsen.de

11. Kommunikation per E-Mail

Unsere E-Mails werden transportverschlüsselt übertragen, sofern der Mailserver des Empfängers dies unterstützt. Zugangsdaten, Passwörter und besonders schützenswerte Daten (z. B. Gesundheitsdaten) senden Sie uns bitte **nicht** per einfacher E-Mail, sondern über einen verschlüsselten Einmal-Link, den wir Ihnen bereitstellen, oder als AES-verschlüsseltes Archiv, dessen Kennwort Sie uns auf einem anderen Weg (z. B. telefonisch oder per SMS) mitteilen. Auf dieselbe Weise übermitteln auch wir Ihnen solche Daten.

12. Weitere Informationen

Informationen zur Datenverarbeitung auf unserer Website finden Sie unter kreevo.de/kontakt/datenschutzerklaerung.html. Diese Information passen wir an, wenn sich unsere Datenverarbeitung oder die Rechtslage ändert. Es gilt die jeweils aktuelle Fassung.

Empfangsbestätigung

.....
....
.....
....
Tel.: .....
E-Mail: .....

Ich bestätige, die „Datenschutzinformation für Kunden“ der KREEVO GmbH (Stand Oktober 2026) erhalten zu haben.

....., ...

.....	.....
Ort, Datum	Unterschrift (..... .....)

KREEVO IT-SYSTEMHAUS
Elstergrund 46 | 02979 Elsterheide
Tel. 03571 / 48 80 80 | Fax 48 80 90
hallo@kreevo.de

Elsterheide, ...

.....	.....
Ort, Datum	KREEVO GmbH, Stephan Bartsch